

L'asbl Culturalité engage un.e chargé.e de projet

Energie

Mobilisation et Action

Description du contexte et de la fonction

Soutenue par la mesure LEADER 2023-2027, le plan POLLEC et le Brabant wallon, l'asbl GAL *Culturalité en Hesbaye brabançonne* coordonne un Programme de coopération territoriale sur les communes de Beauvechain, Hélécinne, Incourt, Jodoigne, Orp-Jauche, Perwez et Ramillies.

Le GAL Culturalité met en œuvre des actions pluri-thématiques grâce à la mobilisation d'une équipe pluridisciplinaire et de nombreux partenaires : www.culturalite.be.

Un champ d'actions dédié au défi énergétique est mis en œuvre au sein de l'organisation en complémentarité à d'autres axes de travail du GAL tels que la mobilité et l'agriculture. Il se développe en partenariat avec les agents.es POLLEC et énergie du territoire. Cette mission est soutenue par l'opération POLLEC et la mesure européenne LEADER.

De façon générale, le projet porte l'ambition de deux axes de projet :

- Un axe dédié à la sensibilisation, la communication, la formation, voir le coaching de la population afin de générer l'augmentation significative d'une prise de conscience et d'un passage à l'action dans la réduction des consommations et l'efficacité énergétique notamment à travers la rénovation du logement et l'utilisation, voire la production d'énergie renouvelable.
- Un axe dédié à la coopération énergétique, au développement d'énergies renouvelables et à l'innovation dans les moyens de financement à mobiliser : potentiel du tiers-investisseur, communauté d'énergie, filières énergétiques locales...

Le GAL et son équipe travaillent en réseau avec les partenaires nombreux de ce projet : les communes et leurs agents.es POLLEC et énergie, les associations citoyennes et coopératives énergétiques, les agriculteurs, les entreprises et entrepreneurs locaux, les agences et guichet de l'énergie, le Brabant wallon...

Le GAL Culturalité vous propose de vous investir dans une mission inédite qui valorise les ressources et la dynamique de tout un territoire, le cadre de vie et les habitants d'une zone rurale de sept communes.

Vous travaillerez au sein d'une équipe pluridisciplinaire dans une ambiance conviviale et constructive.

Vous profiterez d'une réelle autonomie dans votre travail et vous serez invité à prendre de nombreuses initiatives.

Missions

De façon plus spécifique, les objectifs opérationnels et les missions du.e chargé.e de projet seront les suivantes :

- **Mettre en œuvre des actions de mobilisation citoyenne, de formation et de mise en action de la population autour de l'enjeu énergétique** en partenariat avec les acteurs locaux.
- **Coordonner un programme de communication** attractif à destination de la population.
- **Mener** les recherches et mettre en place des **projets pilotes et innovants en matière de financements et de coopération énergétique** à l'image des Communautés d'énergie.
- **Etablir des liens entre les PAEDC (Plan d'Action en faveur de l'Energie Durable et du Climat) communaux** en lien avec les axes d'intervention du GAL, **faciliter la coopération** entre les agents.es POLLEC et acteurs du territoire et **animer un groupe de travail énergie Est BW**.

Pour mener à bien ses missions, le.e chargé.e de projet sera en capacité de réaliser les tâches suivantes liées à la gestion de projet qui seront précisées à son entrée en fonction avec la directrice et les parties prenantes associées:

- Co-élaboration de la stratégie et méthodologie opérationnelles du projet.
- Planification des actions & mise en place transversale du projet, mise en place, voire prise en main de l'animation de modules d'ateliers, de formation...
- Mise en réseau de partenaires et parties prenantes du territoire : animation des réunions, co-construction de projet et actions avec les partenaires, travail en intelligence collective...
- Gestion des budgets : respect du cadre budgétaire, rédaction de demandes d'offre et de mises en concurrence, recherche de financements complémentaires...

- Gestion de l'administration des projets : rédaction de conventions, de documents administratifs divers dont des rapports d'activités...
- Élaboration de plans et de tâches dédiées à la communication : coordination des projets graphiques, de la campagne de communication autour du projet, des impressions et réalisations de supports, réalisation de newsletters et publications, contact presse...
- Organisation logistique/technique d'évènements : demande d'autorisation, programmation, réservation du matériel logistique...
- Rédaction pertinente de contenu et mise en page de dossiers.
- Participation aux réunions d'équipe et aux activités menées par le GAL Culturalité asbl.

Profil

- **Formation.s et expertise :**

Diplôme à orientation développement durable visant particulièrement l'enjeu climatique et énergétique : bioingénieur, master ou baccalauréat en environnement, développement territorial, éco-conseiller...

Diplôme d'études supérieures, master ou bachelier.

Connaissance des enjeux à vocation climatique et énergétique, affinités avérées pour les dynamiques de développement local et le travail en partenariat.

- **Qualités et personnalité requises :**

Capacité à fonctionner seul-e en autonomie comme en équipe.

Faire preuve de flexibilité et d'ouverture d'esprit, polyvalence, sens des priorités.

Être doté d'une envie de penser des actions novatrices, de mettre en perspective un projet selon les besoins identifiés.

Se reconnaître d'une nature fédératrice avec un vrai plaisir à communiquer.

Capacité d'organisation, de planification et de reporting.

Être doté d'un sens des responsabilités et d'un sens pratique.

Capacité à rechercher et établir des contacts et à prendre la parole en public, capacité à animer et à appréhender des outils d'intelligence collective.

Capacité à s'autoévaluer.

- Informatique : bonne connaissance de la suite Office - utilisation du web et des réseaux sociaux pour la communication
- Intérêt pour la stratégie globale du GAL et ses projets transversaux
- Permis de conduire B et véhicule

Contrat et responsabilités

- Contrat 30,4h semaine (si intérêt pour un 38h, à discuter) – CDD puis CDI – CP 329.02 échelon 4.1 ou 4.2.
- Lieu de travail : bureaux du GAL, rue du Stampia, 36 à Jodoigne (télétravail 1 jour/semaine)
- Le.la chargé.e de projet est responsable de la mobilisation des partenaires, de la mise en œuvre du projet, de la réalisation des actions et de l'atteinte des résultats.

A ce titre, il. elle est responsable du projet et travaille sous la responsabilité de la directrice du GAL.

Modalités pratiques

- **Pour être valable, votre candidature doit nous parvenir avant le 22 septembre 2024**
- Un dossier complet : C.V. et lettre de motivation doit être envoyé par courrier ou par mail à l'attention de **Marie Langhendries, directrice - GAL Culturalité en Hesbaye brabançonne asbl**
Rue du Stampia, 36 à 1370 Jodoigne – ml@culturalite.be – privilégier le contact mail

- **Procédure de sélection :**

Une phase de présélection sur dossier se déroulera entre le 22 et le 27 septembre 2024.

Les candidats sélectionnés sur dossier seront invités à réaliser un test écrit et un entretien entre le 30 septembre et le 11 octobre 2024.

L'entrée en fonction est souhaitée pour la fin octobre.



Actions coordonnées par le GAL Culturalité en Hesbaye brabançonne en partenariat avec les communes de Beauvechain, Hélécinne, Incourt, Jodoigne, Orp-Jauche, Perwez et Ramillies et avec le soutien du Brabant wallon